

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА»  
ТАЛИЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

«Рассмотрено и принято»  
Педагогическим советом  
МКУ ДО «Талицкая ДШИ»  
Протокол № 8 от 25 августа 2017

Утверждено Приказом  
Директора МКУ ДО  
«Талицкая ДШИ»  
№ 125 от 31 августа 2017

С изменениями:  
приказ директора  
МКУ ДО «Талицкая ДШИ»  
№ 193 от 31 августа 2018 г.

С изменениями:  
приказ директора  
МКУДО «Дворец творчества»  
№ 174 от 16 сентября 2019 г.,  
№ 195 от 08 октября 2019 г.,  
№ 249 а от 28 ноября 2019 г.,  
№ 273 от 12 декабря 2019 г.

Дополнительная предпрофессиональная программа в области  
изобразительного искусства

**«Живопись»**

Срок обучения 5(6) лет

2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>Пояснительная записка</b>	<b>3</b>
1.1.	Определение	3
1.2.	Общие положения	3
1.3.	Характеристика образовательной программы	4
<b>2.</b>	<b>Требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>5</b>
2.1.	Мотивация для итоговой аттестации	5
2.2.	Планируемые результаты освоения программы обучающимися	5
2.3.	Характеристика знаний умений и навыков выпускников	6
<b>3.</b>	<b>Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса</b>	<b>8</b>
3.1.	Учебные планы	8
3.2.	Календарный учебный график	9
<b>4.</b>	<b>Ресурсное обеспечение образовательной программы</b>	<b>9</b>
<b>5.</b>	<b>Требования к условиям реализации образовательной программы</b>	<b>10</b>
5.1.	Правила приема и отбора детей	10
5.2.	Условия реализации образовательной программы	15
5.3.	Требования к кадровому обеспечению	16
<b>6.</b>	<b>Система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения образовательной программы</b>	<b>16</b>
<b>7.</b>	<b>Программы учебных предметов</b>	<b>21</b>
<b>8.</b>	<b>Программы творческой, методической и культурно-просветительской деятельности</b>	<b>21</b>
<b>9.</b>	<b>Приложения</b>	

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1. Определение**

Данная образовательная программа является системой учебно-методических документов, сформированной на основе Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

### **1.2. Общие положения**

1.2.1. Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (далее по тексту – программа) определяет содержание и организацию образовательного процесса в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Дворец творчества» структурное подразделение Талицкая детская школа искусств (далее по тексту – Школа). Школа вправе реализовывать дополнительную предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства «Живопись» при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.2.2. Настоящая программа составлена в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» Федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ, в соответствии с федеральными государственными требованиями к дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (далее ФГТ), утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 156 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства "Живопись" и срока обучения по этой программе".

1.2.3. Программа составлена с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и направлена на:

- выявление одаренных детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте;
- создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- приобретение детьми знаний, умений и навыков по выполнению живописных работ;
- приобретение детьми опыта творческой деятельности;
- овладение детьми духовными и культурными ценностями народов мира;
- подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства.

1.2.4. Программа разработана с учётом:

- обеспечения преемственности программы «Живопись» и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области изобразительного искусства;
- сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

1.2.5. Цели программы:

- воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- формирование у обучающихся умения самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства;

- выработка у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, умению планировать свою домашнюю работу, приобретению навыков творческой деятельности, осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

### 1.3. Характеристика образовательной программы

Срок освоения дополнительной предпрофессиональной программы «Живопись» для детей, поступивших в Школу в первый класс в возрасте с десяти до двенадцати лет, составляет 5 лет. Срок освоения программы «Живопись» для детей, не закончивших освоение образовательной программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования и планирующих поступление в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства, может быть увеличен на один год.

Школа имеет право реализовывать программу «Живопись» в сокращенные сроки, а также по индивидуальным учебным планам с учетом федеральных государственных требований.

Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» учитывает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся и направлена на:

1. выявление одаренных детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте;
2. создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
3. приобретение детьми знаний, умений и навыков в области изобразительного искусства;
4. приобретение детьми знаний, умений и навыков по выполнению живописных работ, графических работ и работ по станковой композиции;
5. приобретение детьми опыта творческой деятельности;
6. овладение детьми духовными и культурными ценностями народов мира и Российской Федерации;
7. подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства.

Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» разработана с учетом:

1. обеспечения преемственности программы «Живопись» и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области изобразительного искусства;
2. сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» ориентирована на:

1. воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;
2. формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
3. формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;

4. воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
5. формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства;
6. выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, умению планировать свою домашнюю работу, приобретению навыков творческой деятельности, осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха (неуспеха) собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

Содержание программы «Живопись» обеспечивает целостное художественно-эстетическое развитие личности и приобретение ею в процессе освоения образовательной программы практических и теоретических знаний, умений и навыков.

## **2. Требования к результатам освоения образовательной программы**

### **2.1. Мотивация для итоговой аттестации**

Мотивацией для итоговой аттестации выпускников является подготовка к поступлению в средние профессиональные и высшие профессиональные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства «Живопись».

### **2.2. Планируемые результаты освоения программы обучающимися.**

Планируемые результаты освоения программы «Живопись» составлены на основании ФГТ «Живопись» и должны обеспечивать целостное художественно-эстетическое развитие личности и приобретение ею в процессе освоения программы художественно- исполнительских и теоретических знаний, умений и навыков в предметных областях:

*в области художественного творчества:*

- знания терминологии изобразительного искусства;
- умений грамотно изображать с натуры и по памяти предметы (объекты) окружающего мира;
- умения создавать художественный образ на основе решения технических и творческих задач;
- умения самостоятельно преодолевать технические трудности при реализации художественного замысла;
- навыков анализа цветового строя произведений живописи;
- навыков работы с подготовительными материалами: этюдами, набросками, эскизами;
- навыков передачи объема и формы, четкой конструкции предметов, передачи их материальности, фактуры с выявлением планов, на которых они расположены;
- навыков подготовки работ к экспозиции;

*в области пленэрных занятий:*

- знания об объектах живой природы, особенностях работы над пейзажем, архитектурными мотивами;
- знания способов передачи большого пространства, движущейся и постоянно меняющейся натуры, законов линейной перспективы, равновесия, плановости;
- умения изображать окружающую действительность, передавая световоздушную перспективу и естественную освещенность;
- умения применять навыки, приобретенные на предметах «рисунк», «живопись», «композиция»;

*в области истории искусств:*

- знания основных этапов развития изобразительного искусства;

- умения использовать полученные теоретические знания в художественной деятельности;
- первичных навыков восприятия и анализа художественных произведений различных стилей и жанров, созданных в разные исторические периоды.

Результатом освоения программы «Живопись» с дополнительным годом обучения, сверх обозначенных выше предметных областей, является приобретение обучающимися следующих знаний, умений и навыков в предметных областях:

*в области живописи:*

- знания классического художественного наследия, художественных школ;
- умения раскрывать образное и живописно-пластическое решение в творческих работах;
- умения использовать изобразительно-выразительные возможности рисунка и живописи;
- навыков самостоятельно применять различные художественные материалы и техники;

*в области пленэрных занятий:*

- знания о закономерностях построения художественной формы, особенностях ее восприятия и воплощения;
- умения передавать настроение, состояние в колористическом решении пейзажа;
- умения сочетать различные виды этюдов, набросков в работе над композиционными эскизами;
- навыков техники работы над жанровым эскизом с подробной проработкой деталей;

*в области истории искусств:*

- знания основных произведений изобразительного искусства;
- умения узнавать изученные произведения изобразительного искусства и соотносить их с определенной эпохой и стилем;
- навыков восприятия современного искусства.

### **2.3. Характеристика знаний умений и навыков выпускников**

Содержание программы «Живопись» обеспечивает целостное художественно-эстетическое развитие личности и приобретение ею в процессе освоения образовательной программы практических и теоретических знаний, умений и навыков.

2.3.1. Результатом освоения программы «Живопись» сроком 5 лет является приобретение обучающимися следующих практических знаний, умений и навыков:

1. знаний свойств живописных материалов, их возможностей и эстетических качеств;
2. знаний художественных и эстетических свойств цвета, основных закономерностей;
3. создания цветового строя;
4. умений видеть и передавать цветовые отношения в условиях пространственно-воздушной среды;
5. умений изображать объекты предметного мира, пространство, фигуру человека;
6. умений раскрывать образное и живописно-пластическое решение в творческих работах;
7. навыков в использовании основных техник и материалов;
8. навыков последовательного ведения живописной работы;
9. знаний понятий «пропорция», «симметрия», «светотень»;
10. знаний законов перспективы;
11. умений использования приемов линейной и воздушной перспективы;
12. умений моделировать форму сложных предметов тоном;
13. умений последовательно вести длительную постановку;
14. умений рисовать по памяти предметы в разных несложных положениях;
15. умений принимать выразительное решение постановок с передачей их эмоционального состояния;
16. навыков владения линией, штрихом, пятном;
17. навыков выполнения линейного и живописного рисунка;
18. навыков передачи фактуры и материала предмета;
19. навыков передачи пространства средствами штриха и светотени;
20. знаний основных элементов композиции, закономерностей построения художественной формы;
21. знаний принципов сбора и систематизации подготовительного материала и способов его применения для воплощения творческого замысла;

22. умений применять полученные знания о выразительных средствах композиции – ритме, линии, силуэте, тональности и тональной пластике, цвете, контрасте – в композиционных работах;
23. умений использовать средства живописи и графики, их изобразительно-выразительные возможности;
24. умений находить живописно-пластические решения для каждой творческой задачи;
25. навыков работы по композиции;
26. знаний о закономерностях построения художественной формы и особенностей ее восприятия и воплощения;
27. знаний способов передачи пространства, движущейся и меняющейся природы, законов линейной
28. перспективы, равновесия, плановости;
29. умений передавать настроение, состояние в колористическом решении пейзажа;
30. умений применять сформированные навыки по учебным предметам: рисунок, живопись, композиция;
31. умений сочетать различные виды этюдов, набросков в работе над композиционными эскизами;
32. навыков восприятия природы в естественной природной среде;
33. навыков передачи световоздушной перспективы;
34. навыков работы над жанровым эскизом с подробной проработкой деталей;
35. знаний понятий «скульптура», «объемность», «пропорция», «характер предметов», «плоскость», «декоративность», «рельеф», «круговой обзор», композиция»;
36. знаний оборудования и различных пластических материалов;
37. умений наблюдать предмет, анализировать его объем, пропорции, форму;
38. умений передавать массу, объем, пропорции, характерные особенности предметов;
39. умений работать с натуры и по памяти;
40. умений применять технические приемы лепки рельефа и росписи;
41. навыков конструктивного и пластического способов лепки;
42. знаний различных техник книжной графики;
43. знаний о специфике композиции построения книжного листа;
44. знаний структуры книги;
45. знаний элементов книги;
46. знаний материальной культуры и костюма;
47. знаний видов орнамента;
48. умений стилизовать предметы, элементы интерьера, пейзажа;
49. умений вводить в работу над иллюстрацией орнамент и фактуру, как составную часть композиции;
50. знаний шрифта и умений применять различные шрифтовые гарнитуры;
51. знаний о цветности шрифта, то есть о соответствии толщины букв и промежутков между ними;
52. умений придать шрифту образность в соответствии со значением слова;
53. знаний о графике малых форм и умение использовать в своей работе различные техники;
54. умений последовательно вести работу над составными частями книги;
55. умений создавать композицию на основе полученных на предыдущих занятиях знаний;
56. простейших умений и навыков в художественном конструировании (составление рисунков, эскизов, чертежей-проектов, макетирование, моделирование и т. д.).

2.3.2. Результатом освоения программы «Живопись» сроком 5 лет является приобретение обучающимися следующих теоретических знаний, умений и навыков:

- комплекса первоначальных знаний об искусстве, его видах и жанрах, направленный на формирование эстетических взглядов, художественного вкуса, пробуждение интереса к искусству и деятельности в сферах искусства;
- знаний особенностей языка различных видов искусства;

- первичных навыков анализа произведений искусства;
- навыков восприятия художественного образа;
- навыков логически и последовательно излагать свои мысли, свое отношение к изучаемому материалу;
- навыков работы с доступными информационными ресурсами (библиотечные ресурсы, интернет ресурсы, аудио-видео ресурсы);
- эстетических норм поведения в пространствах культуры (библиотеки, выставочные залы, музеи, театры, филармонии и т.д.);
- знаний основных этапов развития изобразительного искусства;
- первичных знаний о роли и значении изобразительного искусства в системе культуры, духовно-нравственном развитии человека;
- знаний основных понятий изобразительного искусства;
- знаний основных художественных школ в западно-европейском и русском изобразительном искусстве;
- комплекса знаний об изобразительном искусстве, направленный на формирование эстетических взглядов, художественного вкуса, пробуждение интереса к изобразительному искусству и деятельности в сфере изобразительного искусства;
- умений выделять основные черты художественного стиля;
- умений выявлять средства выразительности, которыми пользуется художник;
- умений в устной и письменной форме излагать свои мысли о творчестве художников;
  - навыков по восприятию произведения изобразительного искусства, умений выражать к нему свое отношение, проводить ассоциативные связи с другими видами искусств;
  - навыков анализа творческих направлений и творчества отдельного художника;
  - навыков анализа произведения изобразительного искусства;
  - знаний основных методов художественного проектирования;
  - графической грамотности обучающихся, формирование у них технического мышления и пространственных представлений, творческого воображения, художественно-конструкторских способностей.

### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план

Учебный план программы «Живопись» (*приложение № 1*) предусматривает следующие предметные области:

- художественное творчество;
- история искусств;
- пленэр.

Предметные области имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

Учебный план включает так же консультации, промежуточную и итоговую аттестации.

При реализации программы «Живопись» со сроком обучения 5 лет общий объем учебной нагрузки обязательной части составляет 3412 часов, в том числе по предметным областям (ПО) и учебным предметам (УП):

ПО.01.Художественное творчество: УП.01.Рисунок - 990 часов, УП.02.Живопись - 924 часа, УП.03.Композиция станковая - 924 часа;

ПО.02.История искусств: УП.01.Беседы об искусстве - 66 часов, УП.02.История изобразительного искусства - 396 часов;

ПО.03. Пленэр: 112 часов.

При реализации программы «Живопись» с дополнительным годом обучения общий объем аудиторной учебной нагрузки обязательной части составляет 4116,5 часа, в том числе по предметным областям (ПО) и учебным предметам (УП):

ПО.01.Художественное творчество: УП.01.Рисунок - 1188 часов, УП.02.Живопись - 1122 часа, УП.03.Композиция станковая - 1122 часа;



ПО.02.История искусств: УП.01.Беседы об искусстве - 66 часов, УП.02.История изобразительного искусства – 478,5 часа;

ПО.03. Пленэр: 140 часов.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки обучающихся, определяемой содержанием обязательной части ОП, получения обучающимися дополнительных знаний, умений и навыков.

При реализации программы «Живопись» со сроком обучения 5 лет общий объем учебной нагрузки вариативной части составляет 726 часов, в том числе по учебным предметам (УП):

В.01.Скульптура-148,5 часа, В.02.Художественное оформление книги-198 часов, В.03. Основы дизайн- проектирования-379,5 часа.

При реализации программы «Живопись» с дополнительным годом обучения общий объем учебной нагрузки вариативной части составляет 825 часов, в том числе по учебным предметам: В.01.Скульптура-148,5 часа, В.02.Художественное оформление книги-198 часов, В.03. Основы дизайн- проектирования-478,5 часа.

При реализации учебных предметов обязательной и вариативной частей предусмотрен объем времени на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся. Объем времени на самостоятельную работу обучающихся по каждому учебному предмету определен с учетом сложившихся педагогических традиций и методической целесообразности.

### **3.2. Календарный учебный график**

В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации, а также срокам реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств календарный учебный график (*приложение № 2*) является частью программы «Живопись».

Календарный учебный график определяет организацию образовательного процесса и отражает: срок реализации образовательной программы, бюджет времени образовательного процесса (в неделях), предусмотренного на аудиторные занятия, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся, каникулы, резерв учебного времени, время, отведенное на занятия пленэром также сводные данные по бюджету времени.

В титульной части календарного учебного графика указываются: наименование Школы, наименование образовательной программы в области искусств, срок обучения по образовательной программе в области искусств, дата утверждения графика с подписью руководителя Школы, заверенной печатью Школы.

В Школе учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиком образовательного процесса.

Календарный учебный график формируется по требованиям ФГТ, согласно которым:

- продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель; продолжительность учебных занятий с первого по выпускной класс – 33 недели;

- в учебном году предусматриваются каникулы объемом не менее 4 недель, летние каникулы устанавливаются в объеме 12 недель, за исключением последнего года обучения; осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, предусмотренные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях.

Резерв учебного времени, предусмотренный ФГТ, может использоваться Школой как на подготовку обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации, так и на проведение консультаций. Проведение консультаций, как в полном, так и частичном объеме времени, предусмотренном на данные цели ФГТ, отражается в учебном плане Школы (вместо резервной недели указывается «консультации» с указанием объема аудиторных занятий и класса обучения).

## **4. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

Материально-техническая база Школы соответствует санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Для реализации программы «Живопись» минимально необходимый перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включает в себя:

- **материальные:** учебные аудитории, специально оборудованные наглядными пособиями, мебелью, натюрмортным фондом; оборудованный выставочный зал;
- **наглядно-плоскостные:** наглядные методические пособия, карты, плакаты, фонд работ обучающихся, настенные иллюстрации, магнитные доски;
- **демонстрационные:** муляжи, чучела птиц и животных, гербарии, демонстрационные модели, натюрмортный фонд;
- **электронные образовательные ресурсы:** мультимедийные учебники, мультимедийные универсальные энциклопедии, сетевые образовательные ресурсы;
- **аудиовизуальные:** слайд-фильмы, видеофильмы, учебные кинофильмы, аудио записи.

Реализация программы «Живопись» обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных предметов учебного плана.

Библиотечный фонд Школы комплектуется печатными изданиями основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой по всем учебным предметам, а также специальными хрестоматийными изданиями.

## **5. Требования к условиям реализации образовательной программы**

### **5.1. Правила приема и порядок отбора детей**

#### *5.1.1. Общие положения*

1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (далее по тексту – программа) разработаны в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» Федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ, Уставом Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Талицкая детская школа искусств», на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этой программы, а также сроками ее реализации, а так же методических рекомендаций 2012 г. «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» Министерства культуры РФ.

2. Школа объявляет прием детей для обучения по программе согласно Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. Прием в Школу осуществляется по результатам отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей, необходимых для освоения программы. До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном Школой.

4. В зависимости от срока реализации программы, установленного ФГТ, в первый класс на 8-ми летнее обучение набираются дети в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет. В первый класс на 5-ти летнее обучение набираются дети в возрасте от десяти до двенадцати лет.

5. С целью организации приема и проведения отбора детей в Школе создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Школы.

6. При приеме детей в Школу директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте [www.talicedshi.ru](http://www.talicedshi.ru) размещает следующую

информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору детей и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей;
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в Школу;
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в Школу.

8. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по программе, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем Школы.

9. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, раздела сайта Школы для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Школу.

#### 5.1.2. Организация приема детей

10. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

12. Школа ежегодно устанавливает сроки приема документов. Прием документов может осуществляться в период с 20 апреля по 15 мая текущего года. Период приема документов устанавливается продолжительностью не менее четырех недель.

13. Прием в Школу в целях обучения детей по программе производится по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Школ.

14. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места регистрации ребенка, его родителей (законных представителей);
- адрес фактического места проживания ребенка;
- СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя);
- номер сертификата дополнительного образования (для детей от 5 до 18 лет);
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- контактные данные родителей (законных представителей) ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом так же фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области изобразительного искусства, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

15. При подаче заявления представляются следующие документы:

- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка/паспорт (при достижении 14 – летнего возраста);
- СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих, по усмотрению Школы, могут храниться в Школе в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

17. Прием поступающих в Школу переводом из других школ осуществляется приказом директора по представлению соответствующих документов (академической справки) и заявления родителей (законных представителей).

### *5.1.3. Организация проведения отбора детей*

17. Для организации проведения отбора детей в Школе формируются комиссии по отбору детей.

18. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора Школы из числа преподавателей данной Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области изобразительного искусства.

19. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

20. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

### *5.1.4. Сроки и процедура проведения отбора детей*

21. Школа ежегодно устанавливает сроки проведения отбора детей.

22. Отбор детей проводится в форме экзамена. Экзамен включает в себя выполнение творческой работы по станковой композиции в течение 2-х учебных часов для детей, поступающих на 8-ми летнее обучение и 4-х учебных часов для детей, поступающих на 5-ти летнее обучение. Дополнительное время на выполнение экзаменационной работы не предусмотрено. По завершении выполнения экзаменационной работы проводится просмотр работ комиссией по отбору детей. Экзаменационные работы хранятся в Школе в течение 5-ти лет.

23. Установленные Школой требования к поступающим и система оценок гарантируют зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области изобразительного искусства, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

24. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

25. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

26. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях. Протоколы

заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

27. Результаты отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка поступивших на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

28. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

29. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

#### *5.1.5. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей*

30. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

31. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

32. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

33. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

34. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

#### *5.1.6. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей*

35. Зачисление в Школу в целях обучения по образовательной программе в области изобразительного искусства проводится после завершения отбора в сроки, установленные Школой (как правило – не позднее 20 июня).

36. Основанием для приема в Школу являются результаты отбора детей.

37. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить Школе право проводить дополнительный прием детей на образовательную программу. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

38. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

39. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные Школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

#### 5.1.7. Условия отбора детей на предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства «Живопись»

При приеме на обучение по программе «Живопись» Школа проводит отбор детей.

**Цель:** выявление творческих способностей детей.

**Форма отбора:** Поступающие в первый класс по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства «Живопись» выполняют творческие задания по станковой композиции в течение 4-х учебных часов для детей, поступающих на 5-ти летнее обучение.

**Содержание:** тема творческого задания устанавливается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии.

#### **Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и творческой работы:**

- соответствие рисунка заявленной теме (создание интересных образов, новизна и индивидуальность в создании образов и восприятия темы);
- завершенность рисунка (целостность изображения, аккуратность и проработанность);
- цветовой строй рисунка (гармоничность, использование смешанных цветов);
- техника владения материалом (в красках – плотность тона, использование различных приемов письма; в карандаше – плотность тона, аккуратность штриховки);
- плановость в рисунке (разделение на ближний и дальний план в изображении).

#### **Критерии оценки поступающего**

Оценка	Уровень творческой работы
5(отлично)	Рисунок соответствует всем требованиям к уровню творческих работ: -заявленной теме (созданы интересные образы, поступающий показал новизну восприятия темы); -завершен (просматриваются элементы композиционного строя: имеется композиционный центр, целостность, ритм; проработан); -налицо колористическое решение; -показана особенность изобразительного материала, его возможности; -переданы ближний и дальний планы
4(хорошо)	В рисунке не просматривается одно-два требования, предъявляемых к уровню творческой работы
3(удовлетворительно)	В рисунке не просматривается три-четыре требования, предъявляемых к уровню творческой работы
2(неудовлетворительно)	Рисунок не соответствует требованиям, предъявляемым к уровню творческой работы

Творческие работы просматриваются комиссией по отбору детей одновременно. Каждая работа оценивается по 5-ти бальной системе оценок.

-Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

-При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

## **5.2. Условия реализации образовательной программы**

Требования к условиям реализации программы «Живопись» представляют собой систему требований к учебно-методическим, кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям реализации программы «Живопись» с целью достижения планируемых результатов освоения данной образовательной программы.

5.3.1. Учебные предметы учебного плана и проведение консультаций осуществляется в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

5.3.2. Обучающиеся, имеющие достаточный уровень знаний, умений и навыков и приступившие к освоению образовательной программы со второго по четвертый классы включительно, имеют право на освоение программы «Живопись» по индивидуальному учебному плану. В выпускные классы (пятый и шестой) поступление обучающихся не предусмотрено.

5.3.3. Программа «Живопись» обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным предметам.

5.3.4. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение по каждому учебному предмету.

Внеаудиторная работа может быть использована на выполнение домашнего задания обучающимися, посещение ими учреждений культуры (выставочных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности образовательного учреждения.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебниками, учебно-методическими и нотными изданиями.

5.3.5. Реализация программы «Живопись» обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме 90 часов при реализации образовательной программы со сроком обучения 5 лет и 108 часов при реализации образовательной программы с дополнительным годом обучения. Резерв учебного времени устанавливается образовательным учреждением из расчета одной недели в учебном году. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул

5.3.6. Финансовые условия реализации программы «Живопись» должны обеспечивать ОУ исполнение настоящих ФГТ.

Финансирование реализации программ в области искусств должно осуществляться в объеме, позволяющем обеспечивать качество образования. Нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги в сфере образования для реализации программ в области того или иного вида искусств устанавливаются учредителем Школы с учетом следующих параметров:

- 1) соотношения численности преподавателей и обучающихся – не менее 1:8;
- 2) содержания специального учебного оборудования и использования специализированных материальных запасов;
- 3) соотношения численности учебно-вспомогательного персонала и преподавателей - не менее 4:10;

4) финансирования работа натурщика из расчета до 30 процентов объема времени, предусмотренного учебным планом на аудиторные занятия по соответствующим учебным предметам.

### **5.3. Требования к кадровому обеспечению**

Реализация программы «Живопись» обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета.

Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет не менее 25 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 15 последних лет.

Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых 32-33 недели - реализация аудиторных занятий, 2-3 недели - проведение консультаций и экзаменов, в остальное время деятельность педагогических работников должна быть направлена на методическую, творческую, культурно-просветительскую работу, а также освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.

Непрерывность профессионального развития педагогических работников должна обеспечиваться освоением дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72-х часов, не реже чем один раз в пять лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности. Педагогические работники Школы должны осуществлять творческую и методическую работу.

Школа создает условия для взаимодействия с другими образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы в области изобразительного искусства, в том числе и профессиональные, с целью обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, ведения постоянной методической работы, получения консультаций по вопросам реализации программы «Живопись», использования передовых педагогических технологий.

## **6. Система и критерии оценок промежуточной и итоговой аттестации, результатов освоения образовательной программы**

6.1. Оценка качества реализации программы «Живопись» включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Система оценок в рамках промежуточной аттестации предполагает пятибалльную шкалу в абсолютном значении:

«5» - отлично; «4»- хорошо; «3» - удовлетворительно; «2»- неудовлетворительно.

Система оценок в рамках итоговой аттестации предполагает пятибалльную шкалу в абсолютном значении:

«5» - отлично; «4»- хорошо; «3» - удовлетворительно; «2»- неудовлетворительно.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, творческие просмотры. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов и экзаменов. Зачёты и экзамены проходят в виде исполнения творческих или письменных работ и устных опросов. Зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании Школы. По



итогах выпускного экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценок результатов промежуточной и итоговой аттестаций обозначены в программах учебных предметов.

**Рисунок:**

*Оценка 5 «отлично»*

Предполагает:

1. самостоятельный выбор формата;
2. правильную компоновку изображения в листе;
3. последовательное, грамотное и аккуратное ведение построения;
4. умелое использование выразительных особенностей применяемого графического материала;
5. владение линией, штрихом, тоном;
6. умение самостоятельно исправлять ошибки и недочеты в рисунке;
7. умение обобщать рисунок и приводить его к целостности;
8. творческий подход.

*Оценка 4 «хорошо»*

Допускает:

1. некоторую неточность в компоновке;
2. небольшие недочеты в конструктивном построении;
3. незначительные нарушения в последовательности работы тоном, как следствие, незначительные ошибки в передаче тональных отношений;
4. некоторую дробность и небрежность рисунка.

*Оценка 3 «удовлетворительно»*

Предполагает:

1. грубые ошибки в компоновке;
2. неумение самостоятельно вести рисунок;
3. неумение самостоятельно анализировать и исправлять допущенные ошибки в построении и тональном решении рисунка;
4. однообразное использование графических приемов для решения разных задач;
5. незаконченность, неаккуратность, небрежность в рисунке.

**Живопись:**

При оценивании работ обучающихся учитывается уровень следующих умений и навыков:

1 год обучения

- грамотно компоновать изображение в листе;
- грамотно передавать локальный цвет;
- грамотно передавать цветовые и тональные отношения предметов к фону;
- грамотно передавать основные пропорции и силуэт простых предметов;
- грамотно передавать материальность простых гладких и шершавых поверхностей;

2 год обучения

- грамотно компоновать группу взаимосвязанных предметов;
- грамотно передавать оттенки локального цвета;
- грамотно передавать цветовые и тональные отношения между предметами;
- грамотно передавать пропорции и объем простых предметов;
- грамотно передавать материальность простых мягких и зеркально-прозрачных поверхностей.

3 год обучения

- грамотно компоновать сложные натюрморты;
- грамотно строить цветовые гармонии;
- грамотно передавать световоздушную среду и особенности освещения;
- грамотно передавать пропорции и объем предметов в пространстве, плановость;
- грамотно передавать материальность различных фактур во взаимосвязи;

4 год обучения

- грамотно компоновать объекты в интерьере;
- грамотно строить цветовые гармонии;

- грамотно передавать нюансы светотеневых отношений;
- грамотно передавать пропорции и объем сложных предметов;
- грамотно передавать материальность сложных гладких и шершавых поверхностей;

5 год обучения

- передавать цельность и законченность в работе;
- строить сложные цветовые гармонии;
- грамотно передавать сложные светотеневые отношения;
- грамотно передавать пропорции и объем предметов в интерьере;
- грамотно передавать материальность сложных мягких и зеркально-прозрачных

поверхностей;

6 год обучения

- находить образное и живописно-пластическое решение постановки;
- определять колорит;
- свободно владеть передачей тональных отношений световоздушной среды;
- свободно владеть передачей объема предметов, плановости световоздушной среды;
- свободно владеть передачей материальности различных предметов.

С учетом данных критериев выставляются оценки:

5 («отлично») - ставится, если соблюдены и выполнены все критерии;

4 («хорошо») - при условии невыполнения одного-двух пунктов данных критериев;

3 («удовлетворительно») - при невыполнении трех-четырех пунктов критериев.

#### **Композиция станковая:**

*Отлично:*

- ученик самостоятельно выполняет все задачи на высоком уровне, его работа отличается оригинальностью идеи, грамотным исполнением, творческим подходом.

*Хорошо:*

- ученик справляется с поставленными перед ним задачами, но прибегает к помощи преподавателя, работа выполнена, но есть незначительные ошибки.

*Удовлетворительно:*

ученик выполняет задачи, но делает грубые ошибки (по невнимательности или нерадивости).

Для завершения работы необходима постоянная

#### **Беседы об искусстве:**

1. **Тестовые задания** - задания с выбором ответа. Тест составляется из вопросов изученного курса на уровне «ученик должен знать» (требования к уровню подготовки обучающихся).

«5» (отлично) - 90% - 100% правильных ответов;

«4» (хорошо) - 70% - 89% правильных ответов;

«3» (удовлетворительно) - 50% - 69% правильных ответов.

2. **Устный опрос** - проверка знаний в форме беседы, которая предполагает знание терминологии предмета, выразительных средств искусства, владение первичными навыками анализа произведений искусства.

«5» (отлично) - учащийся правильно отвечает на вопросы преподавателя, ориентируется в пройденном материале;

«4» - учащийся ориентируется в пройденном материале, допустил 1 -2 ошибки;

«3» - учащийся часто ошибался, ответил правильно только на половину вопросов.

3. **Подготовка творческого проекта** - форма проверки знаний и умений в виде выполнения творческого задания, например, подготовка презентации, сочинения, выполнение творческой композиции.

«5» (отлично) - учащийся демонстрирует высокий уровень владения материалом, тема проекта полностью раскрыта, оригинальна форма подачи проекта;

«4» - учащийся ориентируется в пройденном материале, но недостаточно полно раскрыта тема проекта;

«3» - тема проекта не раскрыта, форма подачи не отличается оригинальностью.

#### **История изобразительного искусства:**

### **Оценка 5 «отлично»**

1. Легко ориентируется в изученном материале.
2. Умеет сопоставлять различные взгляды на явление.
3. Высказывает и обосновывает свою точку зрения.
4. Показывает умение логически и последовательно мыслить, делать выводы и обобщения, грамотно и литературно излагать ответ на поставленный вопрос.
5. Выполнены качественно и аккуратно все практические работы.
6. Записи в тетради ведутся аккуратно и последовательно.

### **Оценка 4 «хорошо»**

1. Легко ориентируется в изученном материале.
2. Проявляет самостоятельность суждений.
3. Грамотно излагает ответ на поставленный вопрос, но в ответе допускает неточности, недостаточно полно освещает вопрос.
4. Выполнены практические работы не совсем удачно.
5. При ведении тетради имеются незначительные ошибки.

### **Оценка 3 «удовлетворительно»**

1. Основной вопрос раскрывает, но допускает незначительные ошибки, не проявляет способности логически мыслить.
2. Ответ носит в основном репродуктивный характер.
3. Практические работы выполнены неэстетично, небрежно, с ошибками.
4. Записи в тетради ведутся небрежно, несистематично.

#### **Пленэр:**

Оценка 5 («отлично») предполагает:

- грамотную компоновку в листе;
- точный и аккуратно выполненный подготовительный рисунок (при работе с цветом);
- соблюдение правильной последовательности ведения работы;
- свободное владение линией, штрихом, тоном, передачей цвета;
- свободное владение передачей тональных и цветовых отношений с учетом световоздушной среды;
- грамотная передача пропорций и объемов предметов в пространстве;
- грамотное использование выразительных особенностей применяемых материалов и техник;
- цельность восприятия изображаемого, умение обобщать работу;
- самостоятельное выявление и устранение недочетов в работе.

Оценка 4 («хорошо») предполагает:

- небольшие неточности в компоновке и подготовительном рисунке;
- неумение самостоятельно выявлять недочеты в работе, но самостоятельно исправлять ошибки при указании на них;
- незначительные недочеты в тональном и цветовом решении;
- недостаточная моделировка объемной формы;
- незначительные ошибки в передаче пространственных планов.

Оценка 3 («удовлетворительно») предполагает:

- существенные ошибки, допущенные при компоновке;
- грубые нарушения пропорций, перспективы при выполнении рисунка;
- грубые ошибки в тональных отношениях;
- серьезные ошибки в колористическом и цветовом решении;
- небрежность, неаккуратность в работе, неумение довести работу до завершения;
- неумение самостоятельно выявлять и исправлять недочеты в работе.

#### **Скульптура:**

*Отлично:*

- ученик выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, составил композицию, учитывая законы композиции, проявил фантазию, творческий подход, технически грамотно подошел к решению задачи;

*Хорошо:*

- в работе есть незначительные недочеты в композиции и в цветовом решении, при работе в материале есть небрежность;

*Удовлетворительно:*

- работа выполнена под руководством преподавателя, самостоятельность обучающегося практически отсутствует, работа выполнена неряшливо, ученик безынициативен.

#### **Художественное оформление книги:**

5 (отлично) – ученик самостоятельно выполняет все задачи на высоком уровне, его работа отличается оригинальностью идеи, грамотным исполнением, творческим подходом.

4 (хорошо) – ученик справляется с поставленными перед ним задачами, но прибегает к помощи преподавателя. Работа выполнена, но есть незначительные ошибки.

3 (удовлетворительно) – ученик выполняет задачи, но делает грубые ошибки (по невнимательности или нерадивости). Для завершения работы необходима постоянная помощь преподавателя.

#### **Основы дизайн-проектирования:**

*Отлично:*

- Грамотная компоновка изображения;
- Точность и аккуратность выполнения;
- Соблюдение правильной последовательности ведения работы;
- Целостность и целесообразность работы;
- Самостоятельное выявление и устранение недочетов в работе;
- Грамотное использование выразительных особенностей применяемых материалов и техник;
- Свободное владение художественными материалами;

*Хорошо:*

- Небольшие неточности в компоновке;
- Неумение самостоятельно выявлять недочеты в работе, но самостоятельно исправлять ошибки при указании на них;

Незначительные ошибки и недочеты в представленной работе.

*Удовлетворительно:*

- Существенные ошибки, допущенные при компоновке;
- Грубые нарушения законов композиции и перспективы;
- Серьезные ошибки в тональном и цветовом решении;
- Небрежность, неаккуратность в работе, неумение довести до завершенности.
- Неумение самостоятельно выявлять и исправлять недочеты в работе.
- Помощь преподавателя.

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации на художественном отделении учреждения принято на заседании педагогического Совета: протокол № 13 от 29 октября 2013 года и утверждено приказом директора № 31а от 29 октября 2013 года.

6.2. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов по предметам:

- 1) Композиция станковая;
- 2) История изобразительного искусства.

По итогам выпускного экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями, в том числе:

При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями, в том числе:

- знание основных художественных школ, исторических периодов развития изобразительного искусства во взаимосвязи с другими видами искусств;
- знание профессиональной терминологии, основных работ мастеров изобразительного искусства;
- знание закономерностей построения художественной формы и особенностей ее восприятия и воплощения;

- умение использовать средства живописи и рисунка, их изобразительно-выразительные возможности;
- навыки последовательного осуществления работы по композиции;
- наличие кругозора в области изобразительного искусства.

Положение о «Порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся МКУ ДО «Талицкая ДШИ», освоивших дополнительные предпрофессиональные программы «Живопись», «Декоративно-прикладное творчество» принято на заседании педагогического Совета: протокол № 5 от 12 сентября 2016 года и утверждено директором Школы.

## **7. Программы учебных предметов**

7.1. Программы учебных предметов (*приложение № 3*) в соответствии с ФГТ являются неотъемлемой частью программы «Живопись», разработанной педагогическим коллективом Школы. Все программы учебных предметов разработаны преподавателями по каждому учебному предмету самостоятельно, в соответствии с учебным планом программы «Живопись» срок обучения – 5 (6) лет, прошли обсуждение на заседании методического совета отделения.

7.2. Программы учебных предметов выполняют следующие функции:

- нормативную, является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- процессуально-содержательную, определяющую логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную, то есть выявляет уровень усвоения элементов содержания, устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

7.3. Программы учебных предметов имеют самостоятельную структуру, содержат:

- титульный лист;
- пояснительную записку, содержащую характеристику учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе, срок реализации учебного предмета, объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию учебного предмета (с указанием максимальной учебной нагрузки, объема времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся и аудиторные занятия), формы проведения учебных аудиторных занятий (групповая, мелкогрупповая, индивидуальная), цели и задачи учебного предмета, межпредметные связи, краткое обоснование структуры программы, методы обучения, описание материально-технических условий реализации учебного предмета, результаты усвоения или ожидаемые результаты;
- учебно-тематический план (для теоретических и исторических учебных предметов);
- содержание учебного предмета;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- формы и методы контроля, систему оценок;
- методическое обеспечение учебного процесса, в том числе перечень литературы, а также, при необходимости, перечень средств обучения.
- список литературы и средств обучения, необходимый для реализации программы учебного предмета

В программах учебных предметов дополнительной предпрофессиональной программы «Живопись» отражено обоснование объема времени, предусмотренного на выполнение домашнего задания.

7.4. Перечень программ учебных предметов по предметным областям обязательной части:

- ПО01.УП.01 «Рисунок»
- ПО01.УП.02 «Живопись»
- ПО01.УП.03 «Композиция станковая»
- ПО02.УП.01 «Беседы об искусстве»
- ПО02.УП.02 «История изобразительного искусства»
- ПО03.УП.01 «Пленэр»

## **8. Программы творческой, методической и культурно-просветительской деятельности**

### **8.1. Программа творческой деятельности**

## **Содержание программы**

1. Введение.
2. Цели и задачи творческой деятельности.
3. Основные направления творческой деятельности.
4. Прогнозируемые результаты творческой деятельности.

### **Введение**

Творческая деятельность-форма деятельности человека или коллектива - создание качественно нового, никогда ранее не существовавшего. Творчество - есть прежде всего большой, постоянный и напряжённый труд. Задатки творческих способностей присущи любому человеку, нужно суметь раскрыть их и развить.

### **Цели и задачи творческой деятельности.**

**Цель:** создание условий для раскрытия творческих возможностей обучающегося, для формирования его нравственно-личностных качеств, эстетического воспитания, приобщение к духовным ценностям мировой художественной культуры

### **Задачи:**

- создавать условия для творческого развития обучающихся;
- развивать творческие способности обучающихся;
- выявлять одаренных детей для их дальнейшего творческого развития и профессиональной ориентации;
- закреплять и углублять практические умения и навыки, приобретаемые в процессе обучения;
- повышать исполнительскую культуру обучающихся при постоянном опыте публичных выступлений.
- приобщать обучающихся к лучшим образцам русского, зарубежного и современного музыкального, художественного и хореографического искусства.
- воспитывать культуру восприятия произведений изобразительного искусства;
- формировать устойчивый интерес к музыкальному, изобразительному и хореографическому искусству и потребность постоянного общения с ним;
- обеспечивать участие способных, талантливых детей в разноуровневых конкурсах, олимпиадах, выставках.

### **Основные направления творческой деятельности.**

На основе накопленного опыта работы творческой деятельности школы и сложившихся традиций Учреждение проводит следующую работу в этом направлении:

Ежегодное участие обучающихся по программе в очных и дистанционных конкурсах, олимпиадах и выставках различного уровня.

Ежегодное проведение традиционных концертов, выставок и конкурсов в рамках учреждения.

Учреждение организует творческую деятельность обучающихся путем проведения творческих мероприятий как внутри Учреждения, так и между другими учреждениями искусств в форме:

1. конкурсов;
2. фестивалей;
3. мастер-классов;
4. олимпиад;
5. выставок;
6. концертов;
7. творческих вечеров.

Учреждение организует творческую деятельность обучающихся совместно с образовательными учреждениями среднего профессионального и высшего профессионального образования, реализующими основные профессиональные образовательные программы в области музыкального и изобразительного искусства.

### **Прогнозируемые результаты творческой деятельности.**

Творческая деятельность является главным интеллектуальным капиталом личности, именно она во многом определяет успех в жизни человека, независимо от профессии.

В результате творческой деятельности у обучающегося формируется:

- уровень профессионального мастерства, культурных и социальных связей;

- способность оценить возможности изобразительного, музыкального и хореографического искусства в отражении вечных проблем жизни;
- способность эмоционально-образно воспринимать и оценивать произведения искусства;
- способность использовать приобретенные знания и умения в практической и повседневной жизни;
- потребность в посещении учреждений и организаций культуры (музеи, филармонии, театры, выставочные залы и др. учреждения)

## **8.2. Программа методической деятельности**

### **Содержание программы**

1. Введение.
2. Цели и задачи методической работы.
3. Структура методической службы.
4. Основные направления методической работы.
5. Прогнозируемые результаты методической деятельности.

### **Введение**

Новые цели образования сегодня не только социально значимы и научно обоснованы, они нормативно закреплены. Методическая служба должна донести до каждого преподавателя основные направления и принципы модернизации образования, создавая условия для непрерывного освоения профессиональных знаний и предоставления образовательных услуг высокого качества.

Новые ценности методической работы определяются исходя из новой цели: подготовка преподавателя как субъекта профессиональной деятельности, социальной жизни, субъекта личностной самореализации, самоактуализации и самоорганизации.

Такая переориентация методической работы определяет необходимость нового качества формируемых в ее процессе профессионально-личностных характеристик, профессиональной самоорганизации, педагогического творчества и ключевых компетенций преподавателей.

Разработка и реализация данной программы обусловлена имеющимися противоречиями между необходимостью переориентации методической деятельности в соответствии с новыми целями образования и существующей моделью методической работы, недостаточно учитывающей особенности современного периода. Реформы напрямую затрагивают образовательную сферу. Основной проблемой для современного российского образования является переход от одних ценностей к другим. Обучающийся имеет полное право видеть мир выпукло, понимать основные стороны бытия. Это означает, что традиционное образование, построенное на передаче молодому поколению накопленных знаний о мире и сложившегося опыта, безнадежно устарело.

Программа представляет собой педагогический проект системы методической работы в условиях школы искусств, где обозначена ее структура, цели и задачи, направления и формы работы, прогнозируемые результаты и критерии результативности.

### **Цели и задачи методической работы**

Методическая деятельность направлена на совершенствование образовательно-воспитательного процесса, методической деятельности преподавателей Учреждения, повышения квалификации и мастерства педагогического коллектива, популяризацию деятельности Учреждения в сфере дополнительного образования детей.

**Цель:** повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции, компетентности в области определенного учебного предмета и методики его преподавания.

#### **Задачи:**

1. формировать фонд методических разработок и дидактического материала по всем направлениям образовательной и воспитательной деятельности;
2. осуществлять программно-методическое обеспечение образовательной и воспитательной деятельности Учреждения;
3. обеспечивать полноценное ведение учебно-воспитательного процесса согласно современным требованиям педагогики, психологии и новым научным разработкам;
4. совершенствовать методы индивидуального подхода к обучающимся;

5. создавать системы контроля за эффективностью учебно-воспитательного процесса и личностными изменениями обучающихся;
6. совершенствовать в практике работы Учреждения постоянно действующий мониторинг (регулярно отслеживать проблемы и затруднения, с которыми сталкиваются в процессе обучения и воспитания преподаватели.);
7. повышать квалификацию педагогических кадров;
8. разрабатывать комплекс мероприятий по распространению передового педагогического опыта;
9. сотрудничать с другими образовательными учреждениями в сфере дополнительного образования и организации досуга обучающихся.

Реализация выше поставленных задач осуществляется посредством индивидуальных и коллективных форм методической деятельности.

Индивидуальные формы методической деятельности:

- работа преподавателя над методической темой;
- посещение занятий опытных преподавателей школы (наставничество);
- активное участие в семинарах и курсах повышения квалификации.

Коллективные формы методической деятельности:

- школа молодого специалиста (консультационная поддержка начинающих преподавателей);
- теоретические и практические семинары;
- творческие отчеты преподавателей;
- открытые занятия преподавателей;
- мастер-классы.

**Основные направления методической работы**

1. **Организационно-методическая деятельность** (организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников и т.д.)
2. **Диагностико - аналитическая деятельность** (мониторинг профессиональных и информационных потребностей преподавателей, анализ состояния и результатов методической работы, определение ее совершенствования, сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы, изучение и распространение передового педагогического опыта и т.д.)
3. **Информационная деятельность** (формирование банка педагогической информации, ознакомление с новинками педагогической, методической литературы на бумажных и электронных носителях, и т.д.)
4. **Консультационная деятельность** (организация консультативной работы для преподавателей).

**Повышение педагогического мастерства и качества преподавания учебных предметов**

Работа по повышению педагогического мастерства и качества преподавания учебных предметов и профессионального обучения является главным компонентом методической работы в Учреждении

Основные разделы данного направления

- работа по аттестации педагогических работников;
- организация самообразования преподавателей;
- работа с молодыми специалистами;
- внутришкольная методическая учеба и консультационная работа.

**Аттестация педагогических работников** является важнейшей индивидуальной и коллективной системой рефлексивно-аналитических процедур, которые в мониторинговом режиме позволяют достаточно четко представить, какие тенденции и процессы характерны для данного периода времени преподавателя, особенностей качества учебно-воспитательного процесса. Эта работа включает в свой план работы следующие направления:

1. подготовка к аттестации преподавателей;
2. организация индивидуальной работы преподавателей;
3. диагностика качества знаний обучающихся;
4. помощь в подготовке открытых уроков и мероприятий.



**Самообразование.** Создание условий и организация самостоятельной работы преподавателей - одна из главных задач методической работы Учреждения. Управление самообразованием строится на основных принципах:

1. самостоятельность и добровольность (участие наставника, консультанта при этом не исключается);
2. учёт индивидуальности, профессионального опыта, психофизиологических особенностей преподавателя, его образовательных потребностей и целей самообразования;
3. системность: соответствие целей, содержания, форм, методов, средств обучения, самооценивание результатов;
4. актуальность результатов самообразования для практической повседневной работы преподавателя.

В составлении или корректировании планов по самообразованию помогает методист по направлению. Он же заслушивает отчеты о ходе самообразовательной работы, рассматривает подготовленные документы. Одним из видов помощи преподавателю в его работе по самообразованию предлагается периодическая, по мере необходимости, организация групповых или индивидуальных консультаций. План самообразования является личным документом преподавателя, поэтому не регламентируется, но преподаватели совместно разрабатывают вариант плана, который используют в работе.

#### **Работа с молодыми специалистами.**

Особую роль в организации методической работы играет целенаправленная деятельность по поддержке молодых и начинающих преподавателей. Им оказывается специальная поддержка, создаются условия и ограничения, осуществляется длительный индивидуальный контроль.

Действенным является **комплексно-рефлексивное обучение**, которое предполагает:

1. изучение педагогического опыта коллег по школе;
2. совместную разработку целого комплекса видов деятельности преподавателя на период, равный времени изучения одной темы, включающую планирование, разработку уроков, проведение всей серии мероприятий в присутствии начинающих коллег;
3. детальное обсуждение каждого педагогического события в отдельности и в целом

**Наставничество** - форма работы, делегированная опытным преподавателем Учреждения для работы с начинающими и молодыми специалистами. Преподаватели-наставники выполняют следующие педагогические функции:

1. анализируют работу;
2. консультируют по вопросам самообразования;
3. демонстрируют новые технологии, приемы, методы и формы преподавания на уроках.

Повышению педагогического мастерства преподавателей служат разнообразные **формы методической работы** Учреждения: разработка проектов, творческие отчёты, конкурсы, мастер-классы, методические дни, творческие мастерские.

#### **Прогнозируемые результаты методической деятельности**

Повышение эффективности методической работы:

1. взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, ее форм и методов;
2. систематичность и непрерывность в организации всех форм методической работы;
3. оптимальное сочетание теоретических и практических форм;
4. оценка результатов педагогического труда по конечным результатам;
5. своевременное обеспечение педагогических кадров научно-педагогической и учебно-методической информацией.

#### **По отношению к преподавателям:**

1. повышение уровня педагогических знаний, педагогического мастерства, в том числе и педагогической технологии;
2. привитие интереса, умения к занятиям творческой деятельностью;
3. создание условий и привитие интереса к самообразованию;

4. изучение и использование на практике современных способов диагностирования ученической успешности;
5. поддержка преподавателей, разрабатывающих и стремящихся к реализации авторских программ, курсов, пособий:

По отношению к педагогическому коллективу:

1. согласование понятий, ценностей и представлений, выработка единой педагогической позиции;
2. способствование формированию созидательной педагогической среды;
3. сохранение и поддержка разумных традиций;
4. создание условий для зарождения, оценки и общешкольного использования ценного педагогического опыта;
5. организация и стимулирование общественно-педагогической деятельности преподавателей.

### **8.3. Программа культурно-просветительской деятельности**

#### **Содержание программы**

1. Введение.
2. Цели и задачи культурно-просветительской работы.
3. Основные направления культурно-просветительской работы.
4. Прогнозируемые результаты культурно-просветительской деятельности.

#### **Введение**

Культурно-просветительская деятельность формирует положительный имидж образовательной программы, обеспечивает качество работы педагогического коллектива среди населения. Для обучающихся участие в культурно-просветительских проектах дает новый импульс развитию творческих способностей, формирует уважительное и бережное отношение к искусству.

#### **Цели и задачи культурно-просветительской работы.**

**Цель:** создание условий для развития творческих способностей обучающихся, формирование художественного вкуса, пропаганду среди различных слоев населения лучших достижений отечественного и зарубежного искусства, создание условий для сотрудничества обучающихся, преподавателей и родителей.

#### **Задачи:**

- закрепить и углубить практические умения и навыки, приобретаемые в процессе обучения;
- формировать потребности обучающихся в участии культурно-просветительской деятельности;
- формировать творческое отношение обучающихся к культурно-просветительской деятельности;
- вовлекать большее количество обучающихся в систему культурно-просветительской деятельности программы;
- выявлять одаренных (способных) детей в детских садах и начальных классах общеобразовательной школы посредством проведения культурно-просветительских мероприятий;
- искать новые эффективные формы сотрудничества с родителями, активизировать культурно-просветительскую деятельность

#### **Основные направления культурно-просветительской работы**

Талицкая детская школа искусств является городским образовательным центром, который наряду с основной деятельностью успешно выполняет функции городской художественной мастерской, музыкальной гостиной охватывая своей деятельностью все социальные слои населения Талицкого городского округа. На основе накопленного опыта работы культурно-просветительской деятельности и сложившихся традиций Учреждение проводит следующую работу в этом направлении:

1. Ежегодно проводит творческие и культурно-просветительские мероприятия, пропагандирующие традиционное и современное музыкальное, изобразительное и хореографическое искусство
2. Находится в постоянном творческом контакте с учреждениями культуры и образования Талицкого городского округа и детскими дошкольными учреждениями

Учреждение организует культурно-просветительскую деятельность обучающихся путем проведения творческих мероприятий как внутри Учреждения, так и между другими

образовательными организациями, в форме:

1. конкурсов;
2. фестивалей;
3. мастер-классов;
4. олимпиад;
5. выставок;
6. концертов;
7. творческих вечеров.

### **Прогнозируемые результаты культурно-просветительской деятельности**

В результате культурно-просветительской деятельности обучающиеся начинают воспринимать культуру как форму человеческого существования. Их знания пополняются:

- знаниями специфики музыкального и изобразительного искусства;
- знаниями основных видов и жанров искусства;
- умениями устанавливать взаимосвязь между различными видами искусства на уровне общих идей, художественных образов;
- навыками понимать культуру как форму человеческого существования и руководствоваться культурно-просветительской деятельностью в своей деятельности.

## 9.Приложения

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства «Живопись»

Утверждаю  
Директор МКУДО «Дворец творчества»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
М.П.

Срок обучения – 5 лет

Индекс предметных областей, разделов и учебных предметов	Наименование частей, предметных областей, разделов и учебных предметов	Максимальная учебная нагрузка	Самост. работа	Аудиторные занятия (в часах)			Промежуточная аттестация (по четвертям) <sup>2)</sup>		Распределение по годам обучения						
				Трудоемкость в часах	Трудоемкость в часах	Групповые занятия	Мелкогрупповые занятия	Индивидуальные занятия	Зачеты	Экзамены	1-й класс	2-й класс	3-й класс	4-й класс	5-й класс
											Количество недель аудиторных занятий				
											33	33	33	33	33
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
	<b>Структура и объем ОП</b>	<b>3502-4228<sup>1)</sup></b>	<b>1633,5-1864,5</b>	<b>1868,5-2363,5</b>											
	<b>Обязательная часть</b>	<b>3502</b>	<b>1633,5</b>	<b>1868,5</b>					<b>Недельная нагрузка в часах</b>						
<b>ПО.01.</b>	<b>Художественное творчество</b>	<b>2838</b>	<b>1419</b>	<b>1419</b>											
ПО.01.УП.01	Рисунок <sup>3)</sup>	990	429		561		4,8,12,20	16	3	3	3	4	4		

ПО.01.УП.02	Живопись	924	429		495		2,6,10, 14,20	4,8, 12, 16	3	3	3	3	3
ПО.01.УП.03	Композиция станковая	924	561		363		2,6,10, 14,18, 20	4,8, 12, 16	2	2	2	2	3
<b>ПО.02.</b>	<b>История искусств</b>	<b>462</b>	<b>214,5</b>		<b>247,5</b>								
ПО.02.УП.01	Беседы об искусстве	66	16,5	49,5			4		1,5				
ПО.02.УП.02	История изобразительного искусства	396	198		198		8,12, 16, 20			1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Аудиторная нагрузка по двум предметным областям:</b>					<b>1666,5</b>				<b>8,5</b>	<b>9,5</b>	<b>9,5</b>	<b>10,5</b>	<b>11,5</b>
<b>Максимальная нагрузка по двум предметным областям:</b>		<b>3300</b>	<b>1633,5</b>		<b>1666,5</b>				<b>17</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
<b>ПО.03.</b>	<b>Пленэрные занятия<sup>4)</sup></b>	<b>112</b>			<b>112</b>								
ПО.03.УП.01	Пленэр	112			112		4,8,12, 16		<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	
<b>Аудиторная нагрузка по трем предметным областям:</b>					<b>1778,5</b>								
<b>Максимальная нагрузка по трем предметным областям:</b>		<b>3412</b>	<b>1633,5</b>		<b>1778,5</b>								
<b>Количество контрольных уроков, зачетов, экзаменов по трем предметным областям:</b>							<b>24</b>	<b>9</b>					
<b>В.00.</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>726</b>	<b>231</b>		<b>495</b>								
<b>В.01.</b>	<b>Скульптура</b>	<b>148,5</b>	<b>49,5</b>		<b>99</b>		4,8,12		1	1	1		
<b>В.02.</b>	<b>Художественное оформление книги</b>	<b>198</b>	<b>66</b>		<b>132</b>		8,12, 16,20			1	1	1	1
<b>В.03.</b>	<b>Основы дизайн- проектирования</b>	<b>379,5</b>	<b>115,5</b>		<b>264</b>		4,8,12, 16, 20		1	2	2	2	1
<b>Всего аудиторная нагрузка с учетом вариативной</b>					<b>2273,5</b>				<b>11,5</b>	<b>13,5</b>	<b>13,5</b>	<b>13,5</b>	<b>13,5</b>

<b>части:</b>													
<b>Всего максимальная нагрузка с учетом вариативной части:<sup>5)</sup></b>		<b>4138</b>	<b>1864,5</b>	<b>2273,5</b>					<b>20</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
<b>Всего количество контрольных уроков, зачетов, экзаменов:</b>							<b>36</b>	<b>9</b>					
<b>К.04.00.</b>	<b>Консультации</b>	<b>90</b>		<b>90</b>					<b>Годовая нагрузка в часах</b>				
К.04.01.	Рисунок				20				4	4	4	4	4
К.04.02.	Живопись				20				4	4	4	4	4
К.04.03	Композиция станковая				40				8	8	8	8	8
К.04.04.	Беседы об искусстве				2				2				
К.04.05.	История изобразительного искусства				8					2	2	2	2
<b>А.05.00.</b>	<b>Аттестация</b>	<b>Годовой объем в неделях</b>											
ПА.05.01.	Промежуточная (экзаменационная)	4							1	1	1	1	-
ИА.05.02.	Итоговая аттестация	2											2
ИА.05.02.01.	Композиция станковая	1											
ИА.05.02.02.	История изобразительного искусства	1											
<b>Резерв учебного времени<sup>6)</sup></b>		<b>5</b>							1	1	1	1	1

- 1) В общей трудоемкости указано минимальное и максимальное количество часов (без учета и с учетом вариативной части). При формировании вариативной части учтены традиции подготовки кадров в области изобразительного искусства, а также имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда педагогических работников. Объем времени на самостоятельную работу по учебным предметам вариативной части запланирован в размере 50% от объема времени аудиторных занятий.
- 2) В колонках 8 и 9 цифрой указаны учебные четверти за весь период обучения, в которых проводится промежуточная аттестация обучающихся. Номера учебных четвертей обозначают полный цикл обучения – 20 четвертей за 5 лет. Форму проведения промежуточной аттестации в виде зачетов (колонка 8) по учебным четвертям, а также время их проведения в течение учебной четверти установлено в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. В случае окончания изучения учебного предмета формой промежуточной аттестации в виде зачета обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения.

- 3) Занятия по учебным предметам «Рисунок», «Живопись», имеющие целью изучение человека, обеспечиваются натурой. Время, отведенное для работы с живой натурой, составляет не более 30% от общего учебного времени, предусмотренного учебным планом на аудиторные занятия.
- 4) Занятия пленэром могут проводиться рассредоточено в различные периоды учебного года, в том числе- 1 неделю в июне месяце. Объем учебного времени, отводимого на занятия пленэром: 1-4 классы- по 28 часов в год.
- 5) Объем максимальной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю, аудиторной нагрузки- 14 часов.
- 6) Консультации проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению учебного заведения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать как перед промежуточной (экзаменационной) аттестацией, так и после ее окончания с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

### ***Примечание к учебному плану***

1. При реализации ОП устанавливаются следующие виды учебных занятий и численность обучающихся: групповые занятия- от 11 человек; мелкогрупповые- от 4 до 10 человек.
2. Объем самостоятельной работы обучающихся в неделю по учебным предметам обязательной и вариативной частей в среднем за весь период обучения определяется с учетом минимальных затрат на подготовку домашнего задания, параллельного освоения детьми программ начального общего и основного общего образования, реального объема активного времени суток и планируется следующим образом:

Рисунок- 1-2 классы -по 2 часа в неделю; 3-5 классы-по 3 часа в неделю;

Живопись- 1-2 классы-по 2 часа в неделю; 3-5 классы- по 3 часа в неделю;

Композиция станковая-1-3 классы-по 3 часа; 4-5 классы-по 4 часа в неделю

Беседы об искусстве- по 0,5 часа в неделю;

История изобразительного искусства- по 1,5 часа в неделю;

Скульптура- по 0,5 часа в неделю;

Художественное оформление книги- по 0,5 часа в неделю;

Основы дизайн- проектирования- 1,4,5 классы- по 0,5 часа в неделю, 2,3 классы- по 1 часу в неделю

### **3. Бюджет времени в неделях**

Классы	Аудиторные занятия, в том	Промежуточная аттестация	Резерв учебного времени	Пленэр	Итоговая аттестация	Каникулы	Всего
--------	---------------------------	--------------------------	-------------------------	--------	---------------------	----------	-------

	числе промежуточная аттестация в виде зачетов и контрольных уроков	(экзаменационная)					
<b>I</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>16</b>	<b>52</b>
<b>II</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>16</b>	<b>52</b>
<b>III</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>16</b>	<b>52</b>
<b>IV</b>	<b>33</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>16</b>	<b>52</b>
<b>V</b>	<b>33</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>40</b>
<b>Итого:</b>	<b>165</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>68</b>	<b>248</b>



